

Figura 1 - Página inicial do site do PDI.

A partir do site <u>www.uem.br/pdi</u> o usuário poderá acessar o sistema PDI clicando no banner PDI 2019 ou clicando no menu "Acesso ao Sistema".

	·/-	IIFM	
		Universidade	
		Estadual de Maringà	
Login:	[
Senha:			
	1 273		

Figura 2 - Formulário de Login ao sistema PDI.

Para o login ao sistema, deverá ser utilizado o padrão da UEM para todos os sistemas já existentes. No campo Login não é necessário digitar o sufixo @uem.br.



	Universidade Estadual de Maringá			Universidade Estadual de Maringá	2
Unidades Vinculadas:	Selecione	T	Unidades Vinculadas:	BIBLIOTECA CENTRAL	•

Após o Login ser validado, a imagem (1) acima será visualizada onde o usuário deverá selecionar a unidade Vinculada (2) da qual pretende fazer o preenchimento do PDI. Após a seleção deverá clicar no botão **Entrar**.

Nota: Caso o usuário esteja vinculado a mais de uma unidade, deverá selecionar uma das opções. Para mudar de unidade vinculada deverá sair do sistema e fazer o login novamente obrigatoriamente.



Item do menu "Início".

Início Acesso ao Sistema 💌 PDI 💌		Sair
Usuário: 510 - DORIVAL JOSE BATISTA	Unidade Administrativa: BIBLIOTECA CENTRAL Ano de Exercício: 2019	Acesso: 01/11/2019 14:47:23

Figura 3 - Cabeçalho de todos os formulários do Sistema PDI.

Após a seleção da Unidade Administrativa o formulário do *Menu Início* será visualizado. Na imagem acima (Figura 3) apresenta a barra de menu do sistema de acordo com os direitos do usuário logado. À direita o botão Sair que executa o logout do sistema.

Abaixo da barra de menu aparecem os dados do usuário logado (Matrícula, Nome, Unidade Administrativa Vinculada, Exercício do PDI e à direita data e hora de login ao sistema).

Nota: as informações constantes nesta imagem repetirão em todos os demais formulários.



Menu Início.

Este formulário apresenta a lista de todos Objetivos existentes para a Unidade Administrativa (UA).

Area	Todas	•	- ATENÇÃO
Objetivo	Todos	۲.	Esta página tem o único propósito de exibir o progresso do preenchimento do PDI, mostrando
Complemento do Objetivo			resumidamente os objetivos em aberto e avaliações pendentes. Para ver com mais detalhes e
	2		efetuar alterações, acesse o menu PDI -> Objetivo/Ações -> Preenchimento.
ar			

Figura 4 - Área de filtro para o formulário do Menu Início.

A Figura 4 apresenta a área de filtro do formulário. Esse filtro permitira selecionar Objetivos por Áreas, pelo Objetivo ou pelo Complemento do Objetivo. Uma vez efetuada uma seleção, clicar no botão Buscar que o formulário será mostrado apenas com os Objetivos relacionados ao Filtro. O botão Limpar elimina os parâmetros do filtro e lista novamente todos os Objetivos existentes na UA.

Objetivo	Complemento	Indicador Produto	Exercício	Ações	Avaliado/Total
Diminuição do índice de reprovação de curso de graduação	Diminuição do Indice de Reprovação no Curso de Zootecnia	Aluno de Graduação	2012	5	0/5
Diminuição do índice de evasão de curso de graduação	Diminuir Indice de evasão no Curso de Zootecnia	Aluno de Graduação		14	0/14
Melhoria de qualidade de curso de graduação	Melhoria na qualidade do Curso de Zootecnia	Conceito 3 ENADE Conceito 4 ENADE Conceito 5 ENADE	2012	26	0/22
Consolidação de grupos de ensino	Consolidação de grupos de ensino no Departamento de Zootecnia	Grupo de Ensino	2012	11	0/11
Consolidação de núcleos de ensino	Nucleos de ensino no Departamento de Zootecnia	Núcleo de Ensino	2012	15	0/15
Consolidação de programas de ensino	Programas de ensino no Departamento de Zootecnia	Programa de Ensino	2012	14	0/14
Criação de projetos de ensino	Projetos de ensino no Departamento de Zootecnia	Projeto de Ensino	2012	5	0/5
Criação de Especialização	Cursos de especialização no Departamento de Zootecnia	Aluno de Especialização Curso de Especialização	2012	0	Não há pendências
Melhoria do conceito na CAPES	Conceito da CAPES do Programa de Pós-Graduação	Conceito 3 CAPES Conceito 4 CAPES Conceito 5 CAPES Conceito 6 CAPES Conceito 7 CAPES	2012	15	0/15
Ampliação de vagas no mestrado acadêmico	Ampliação de vagas no Mestrado do PPZ	Aluno de Mestrado	2012	4	0/3
< 1 /6 > >>					[1-10/5

Figura 5 - Área da lista dos Objetivos existente no cadastro da UA.

Na Figura 5 a Lista de Objetivos existentes no sistema PDI para a UA.

Explanação sobre as colunas Ações e Avaliado Total.

- Coluna Ações → indica o número de ações cadastradas no PDI desta UA relacionadas ao Objetivo descrito na linha.
- Coluna Avaliado/Total → apresenta um conjunto de números separados por uma barra (/) e seguido de uma barra de progressão em números relativos.
 - No conjunto de números n/m, o n representa o número de ações que necessitam de avaliação (planejamento do ano anterior) e que já foram devidamente avaliados. O m representa o número total de ações que necessitam de avaliação.
 - Ex 1. 0/14, indica que nenhuma ação foi ainda avaliada de um total de 14 ações que necessitam de avaliação. A barra de progressão ainda não indica preenchimento.
 - Ex 2. 1/4, indica que 25% do total já foi avaliado, portanto a barra de progressão apresenta uma parte preenchida.
 - Quando aparecer apenas a frase "Não há pendências", indica que neste objetivo não há planejamentos no Ano Anterior.

No Rodapé do formulário (à esquerda) há ícones de navegação "<<", "<", ">" e ">>" e indicação da página corrente e o total de páginas (quando for o caso).

No canto direito apresenta a sequência de registros visualizados na página e o total exato de registros gravados no banco de dados (ex. 1 - 10/58, ou seja, registros de 1 a 10 de um total de 58).

Na linha seguinte e do lado esquerdo, o usuário poderá reconfigurar o número de registros por páginas. Os valores possíveis aparecem quando clicado na seta à direita do número que aparece. Esta reconfiguração só é valida para esta sessão de conexão, quando sair do sistema este valor retorna ao padrão original.





Item do menu "PDI \rightarrow Objetivo/Ações \rightarrow Preenchimento".

Sa				PDI 🔻	cio 🛛 Acesso ao Sistema 🖛
Acesso: 01/11/2019 14:47:2	Ano de Exercício: 2019	BIBLIOTECA CENTRAL	Preenchimento	Objetivo/Ações 🕨	uário: 510 - DORIVAL JOSE
		1		Relatórios 🕨	



Figura 6 - Acesso ao formulário de Preenchimento através do MENU.

Figura 7 - Formulário de Preenchimento do PDI (Objetivo / Ações).

Na Figura 7 o formulário apresenta os botões Novo e Buscar.

- Novo \rightarrow quando necessário a inclusão de um novo Objetivo para o Exercício corrente.
- Buscar → quando um Objetivo de Exercício anterior;
 - Que contém Avaliação Pendente;
 - Há a necessidade de efetuar ajustes em planejamento de anos futuros planejados em PDI's anteriores;
 - o Quando necessário efetuar planejamento do Ano 5 a partir do Exercício corrente.

Este formulário é dividido em duas partes: Quadro relativo ao Objetivo (1) e o quadro relativo as Ações (2). Estes quadros serão explicados na sequência.



Inserção de Novo Objetivo.

ões relacion:	adas ao objetivo	än	Recurso	Avaliação
iação do Obj	jetivo: Novo objetiv			Gr
Q	uantidade Planejada			
1	Indicador de Produto	× [
	Eixos Temáticos			
	Complemento	Ex: Para o objetivo 'Criar departamento'. Departamento de Engenharia Elêtrica		
	Objetivo	τ		
	Área	Selecione •		
Un	iidade Administrativa	DEPARTAMENTO DE ZOOTECNIA		
	Ano de Cadastro	2019		

Figura 8 - Formulário de Preenchimento do PDI (Inserção de novo Objetivo).

Clicando no botão Novo o formulário será apresentado conforme a Figura 8. Pode-se observar que o Ano do Cadastro (Exercício corrente) e o nome da UA já está devidamente preenchido decorrente da UA vinculada ao usuário logado.

Para a continuação da inserção do novo Objetivo o usuário deverá seguir a sequência dos campos (todos obrigatórios).

- Área \rightarrow selecionar uma das áreas previstas no PDI;
- Objetivo → a lista de Objetivos já estará devidamente filtrada em função da Área selecionada (acima). O usuário deverá selecionar um Objetivo;
- Complemento → campo de texto aberto para que o usuário complemente com informações sobre o Objetivo. O preenchimento é opcional;
 - Ex. *Objetivo*: Criação de Curso de Graduação, no campo *Complemento* informe o nome do curso proposto.
- Eixos Temáticos → este campo é preenchido automaticamente uma vez que os Eixos Temáticos que aparecerem foram previamente relacionados ao Objetivo;
- Indicador de Produto → selecione uma opção da lista que for apresentada. Poderá ser apresentada apenas uma opção;
- Quantidade Planejada → é o quantitativo relacionado ao *Indicador de Produto* do Objetivo. O valor poderá ser digitado ou apenas clicando nas setas û para incrementar e ↓ para decrementar o valor.

Após o preenchimento de todos os campos deverá ser acionado o botão Gravar (à direita do quadro). Após a conclusão da gravação no quadro de Ações (parte inferior) serão listadas todas a Ações relacionadas ao Objetivo.

Na sequência a Figura 9 apresenta um novo Objetivo preenchido e ainda não gravado.



Ano de Cadastro:	2019	
Unidade Administrativa:	DEPARTAMENTO DE ZOOTECNIA	
Área:	Ensino de Graduação e Ensino Básico 🔹	
Objetivo:	Avaliação de curso de graduação 🔹	
Complemento:	Curso de Zootecnia	
Eixos Temáticos:	Não há eixo temático relacionado a este objetivo	
Indicador de Produto:	Curso de Graduação 🔹	
Quantidade Planejada:	1 \$	
-		

Figura 9 - Formulário preenchido e ainda não gravado.

Na Figura 9 o quadro Objetivo já está devidamente preenchido, porém ainda não foi acionado o botão Gravar.

sequência	Obrigatório	Ação	Recurso	Avaliação
		157	Não há registros	

Figura 10 - O quadro relativo a Ações não apresenta nenhum registro pois o Objetivo ainda não foi gravado.

Na Figura 10 o quadro Ações ainda está vazio pois o botão Gravar (no quadro Objetivo) ainda não foi acionado.

Ano de Cadastro: 2019 dade Administrativa: DEPARTAMENTO DE ZOOTECNIA Área: Ensino de Graduação e Ensino Básico Objetivo: Avaliação de curso de graduação Complemento: Curso de Zootecnia Eixos Temáticos: Não há eixo temático relacionado a este objetivo idicador de Produto: Curso de Graduação 1 O	o de Cadastro: 2019 Administrativa: DEPARTAMENTO DE ZOOTECNIA Área: Ensino de Graduação e Ensino Básico Objetivo: Avaliação de curso de graduação Objetivo: Curso de Zootecnia complemento: Curso de Zootecnia tos Temáticos: Não há eixo temático relacionado a este objetivo or de Produto: Curso de Graduação 1 \$	iscar		
dade Administrativa: DEPARTAMENTO DE ZOOTECNIA Área: Ensino de Graduação e Ensino Básico Objetivo: Avaliação de curso de graduação Objetivo: Avaliação de curso de graduação Complemento: Curso de Zootecnia Eixos Temáticos: Não há eixo temático relacionado a este objetivo idicador de Produto: Curso de Graduação 1 O	Administrativa: DEPARTAMENTO DE ZOOTECNIA Área: Ensino de Graduação e Ensino Básico Objetivo: Avaliação de curso de graduação Objetivo: Curso de Graduação e Ensino Básico Complemento: Curso de Zootecnia cos Temáticos: Não há eixo temático relacionado a este objetivo or de Produto: Curso de Graduação (Curso de Graduação *	Ano de Cadastro:	2019	
Área: Ensino de Graduação e Ensino Básico Objetivo: Avaliação de curso de graduação Complemento: Curso de Zootecnia Eixos Temáticos: Não há eixo temático relacionado a este objetivo idicador de Produto: Curso de Graduação Curso de Graduação *	Área: Ensino de Graduação e Ensino Básico Objetivo: Avaliação de curso de graduação Complemento: Curso de Zootecnia tos Temáticos: Não há eixo temático relacionado a este objetivo or de Produto: Curso de Graduação 1 Complemento:	nidade Administrativa:	DEPARTAMENTO DE ZOOTECNIA	
Objetivo: Avaliação de curso de graduação Complemento: Curso de Zootecnia Eixos Temáticos: Não há eixo temático relacionado a este objetivo idicador de Produto: Curso de Graduação antidade Planejada: 1	Objetivo: Avaliação de curso de graduação * Complemento: Curso de Zootecnia * cos Temáticos: Não há eixo temático relacionado a este objetivo * or de Produto: Curso de Graduação * ide Pianejada: 1 \$	Área:	Ensino de Graduação e Ensino Básico 🔹	
Complemento: Curso de Zootecnia Eixos Temáticos: Não há eixo temático relacionado a este objetivo idicador de Produto: Curso de Graduação antidade Planejada: 1	Complemento: Curso de Zootecnia Los Temáticos: Não há eixo temático relacionado a este objetivo or de Produto: Curso de Graduação ide Planejada: 1	Objetivo:	Avaliação de curso de graduação 🔹	
Eixos Temáticos: Não há eixo temático relacionado a este objetivo Idicador de Produto: Curso de Graduação	tos Temáticos: Não há eixo temático relacionado a este objetivo or de Produto: Curso de Graduação t	Complemento:	Curso de Zootecnia	
idicador de Produto: Curso de Graduação v	or de Produto: Curso de Graduação ide Planejada: 1	Eixos Temáticos:	Não há eixo temático relacionado a este objetivo	
antidade Planejada: 1	ide Planejada: 1	Indicador de Produto:	Curso de Graduação 🔻	
		Quantidade Planejada:	1	

Figura 11 - Quadro relativo a Objetivos já gravado.

Na Figura 11 o botão Gravar já foi acionado e os dados do Objetivo inserido no banco de dados. Aqui não há possibilidade de correções. Este Objetivo poderá ser encerrado acionando o botão Encerrar.



equência	Obrigatório	Ação	Recurso	Avaliação
1	Não	Aplicar questionário	Questionário	
1	Não	Concientizar os alunos da sua importância para melhoria do curso	Aluno de Graduação	0
1	Não	Divulgar os índices de respostas dos itens institucionais avaliados à comunicade	Avaliação	0
1	Não	Divulgar os problemas resolvidos, indicados pela avaliação institucionaos, à comunidade	Avaliação	•
1	Não	Elaborar plano estratégico para solução dos problemas encontrados	Plano estratégico	0
1	Não	Elaborar questionário	Questionário	0
1	Não	Realizar reunião para análise das respostas dos questionários aplicados e para identificar possíveis problemas	Reunião	0
1	Não	Viabilizar infraestrutura e horário	Série	0

Figura 12 - Quadro de Ações após o quadro Objetivo ser gravado.

Após o acionamento do botão Gravar (no quadro Objetivo) todas as Ações relacionadas ao referido "Objetivo" serão visualizadas no quadro Ações (Figura 12).

No quadro Ações relacionadas ao Objetivo (Figura 12) apresenta as seguintes colunas:

- Sequência → as Ações poderão estar sequenciadas em 1, 2, 3, etc. ou apenas todas 1,1,1, etc.
 - Somente serão sequenciadas as ações que por força de normas exigem um rito processual. Ex.
 Elaboração de Projeto Pedagógico deve ser antes de Aprovação em conselho;
 - A sequência é elaborada pela Comissão do PDI.
- Obrigatório → as Ações poderão ter indicativo de obrigatoriedade. Nesta coluna Sim ou Não é o indicativo.
 Portanto quando indicativo "Sim" será obrigatório o preenchimento do planejamento;
- Ação → a Ação relacionada ao Objetivo;
- Recurso → o Recurso relacionado a Ação;
- Avaliação → quando for o caso de Avaliação do planejamento uma mensagem será visualizada nesta coluna, lembrando que Avaliação só ocorrerá para planejamento de Ano anterior ao Exercício.
- Coluna sem título, porém em cada linha apresenta o ícone verde indicando que a Ação está "Ativa", caso contrário o ícone será vermelho. Quando Ação estiver "Inativa" não será habilitado o botão +.
 - Tornar uma Ação "Inativa" é responsabilidade da Comissão do PDI;
- Coluna sem título, porém em cada linha apresenta o botão + que acionado direciona ao formulário de planejamento (Figura 13).

A ordem de classificação neste quadro é a seguinte: Sequência seguida do Nome da Ação (alfabética).

A partir deste momento as Ações deverão ser aberta (uma a uma) para o preenchimento do planejamento acionando o botão + (será direcionado ao formulário de Planejamento (Figura 13).



ao: Aplica	ar questiona	rio	Recurso: Questionári	0					
Planejar	Avaliar	Ajustar	Ano Planejado	Valor Planejado	Ajuste	Ano Avaliado	Valor Realizado	Ju	stificativa
۵	8	6	2019	(2020		Selecione	v
			2020	\$		2021		Selecione	٧
			2021	\$		2022		Selecione	v
			2022	\$		2023		Selecione	v
			2023			2024		Selecione	Ŧ

Figura 13 - Formulário de Planejamento.

Como trata-se de inclusão de novo Objetivo o formulário de **Metas - Planejamento da Ação** (Figura 13) apresenta cinco linhas que representa os cinco anos de planejamento que o PDI preconiza.

Apenas os campos da coluna "Valor Planejado" estão habilitados pois trata-se do planejamento inicial. O valor poderá ser digitado ou apenas clicando nas setas û para incrementar e ↓ para decrementar o valor.

A coluna Planejar indica os registros que serão gravados, entretanto o simples preenchimento do campo "Valor Planejado" o sistema já marca (\square) a linha correspondente.

Preencher o planejamento para os anos que forem necessários. Concluído o preenchimento acionar o botão Gravar registros marcados.

Nota: se o check (☑) da coluna "Planejar" estiver desmarcado o conteúdo desta linha não será gravado. Lembrando que ao preencher o campo Valor Planejado o sistema habilita o check automaticamente.

ão: Aplica	ar questioná	rio	Recurso: Questionári	0					
Planejar	Avaliar	Ajustar	Ano Planejado	Valor Planejado	Ajuste	Ano Avaliado	Valor Realizado	Ji	ustificativa
0	0	8	2019			2020		Selecione	v
~			2020	1 0		2021		Selecione	Y
			2021	\$		2022		Selecione	٧
			2022	\$		2023		Selecione	٧
			2023			2024		Selecione	τ.

Figura 14 - Formulário de Planejamento com exemplo de preenchimento.

Na Figura 14 foi preenchido "Valor Planejado" apenas para o Ano 2020. E o check (☑) da coluna "Planejar" foi acionado. Acionando o botão Gravar registros marcado o formulário será fechado e retorna ao formulário de Objetivo e Lista de Ações (Figura 15) novamente.



equência	Obrigatório	Ação	Recurso	Avaliação	
	Não	Aplicar questionário	Questionário		
1	Não	Concientizar os alunos da sua importância para melhoria do curso	Aluno de Graduação	0	
1	Não	Divulgar os índices de respostas dos itens institucionais avaliados à comunicade	Avaliação	۲	
1	Não	Divulgar os problemas resolvidos, indicados pela avaliação institucionaos, à comunidade	Avaliação	۲	C
1	Não	Elaborar plano estratégico para solução dos problemas encontrados	Plano estratégico	0	
1	Não	Elaborar questionário	Questionário	0	C
1	Não	Realizar reunião para análise das respostas dos questionários aplicados e para identificar possíveis problemas	Reunião	۲	
1	Não	Viabilizar infraestrutura e horário	Série		F

Figura 15 - Quadro de Lista de Ações do Objetivo.

E ao retornar o botão que inicialmente era + é modificado para indicando a possibilidade de editar o planejamento, ou seja, poderá modificar os dados gravados no planejamento daquela Ação.



Manutenção de Objetivo já cadastrado.

Ano de Cadastro:	2019	
Unidade Administrativa:	DEPARTAMENTO DE ZOOTECNIA	
Área:	Selecione	
Objetivo:	Υ	
Complemento:	Ex: Para o objetivo 'Criar departamento': Departamento de Engenharia Elétrica	
Eixos Temáticos:		
Indicador de Produto:	×	
Quantidade Planejada:	\$	
ção do Objetivo: Novo objetivo		fice
es relacionadas ao objetivo		

Figura 16 - Acesso a lista de Objetivos já cadastrados pelo acionamento do botão BUSCAR.

Para avaliação / ajustes / ampliar o planejamento, o usuário deverá clicar no botão Buscar para acionar o formulário (Figura 19) que lista os Objetivos / Ações já cadastrados no sistema.



Área	Todas		•			
Objetivo	Todos		•			
Complemento do Objetivo.	. <u></u>			Buscar	oar Fechar	
ojetivo		Complemento	Área			
npliação de projetos e bolsas na Inic	ciação Científica		Pesquisa		Selecionar	
mpliação de vagas na Iniciação Científica		Ampliação de vagas de Iniciação científica no Departamento de Zootecnia	Pesquisa	Selecionar		
npliação de vagas no doutorado		Ampliação de vagas no doutorado do PPZ	Ensino de Pós-	-Graduação	Selecionar	
mpliação de vagas no mestrado acadêmico		Ampliação de vagas no Mestrado do PPZ	Ensino de Pós-Graduação		Selecionar	
aliação de curso de graduação			Ensino de Graduação e Ensino Básico		Selecionar	
aliação de curso de graduação		Curso de Zootecnia	Ensino de Graduação e Ensino Básico		Selecionar	
aliação de servidores			Gestão		Selecionar	
nsolidação de Câmpus			Gestão		Selecionar	
nsolidação de grupos de ensino		Consolidação de grupos de ensino no Departamento de Zootecnia	Ensino de Grad	duação e Ensino Básico	Selecionar	
nsolidação de grupos de pesquisa		Consolidação de grupos de pesquisa no Departamento de Zootecnia	Pesquisa		Selecionar	
					[1-10/61	

Figura 17 - Formulário Lista de Objetivos cadastrados.

Neste formulário (Figura 19) apresenta-se em duas partes (Filtro e Lista de Objetivos):

Quadro do Filtro:

- Área \rightarrow permite a seleção de Objetivos filtrados por Área;
- Objetivo → permite a seleção de um determinado Objetivo para filtrar a lista;
- Complemento do Objetivo \rightarrow poderá ser escrito uma palavra ou parte dela para filtrar a lista.

Após a seleção ou seleções, clicar no botão Buscar a direita do Quadro Filtro.

Quadro da Lista de Objetivos:

- Colunas Objetivos, Complemento e Áreas apresentam dados dos Objetivos cadastrados;
- Coluna sem título que apresenta em cada linha um botão Selecionar que ao ser clicado carregará os dados do Objetivo descrito na referida linha (Figura 20).



	iscar			
	Ano de Cadast	10: 2012		
Ur	nidade Administrativ	a: DEPARTAMENTO DE ZOOTECNIA		
	Åre	a: Ensino de Pós-Graduação	Ŧ	
	Objetiv	 Ampliação de vagas no doutorado 	Ŧ	
	Complemen	io: Ampliação de vagas no doutorado do PPZ		
	Eixos Temático	/S: Não há eixo temático relacionado a este objetivo		
	Indicador de Produto: Aluno de Doutorado		v	
Q	uantidade Planeja	ia: 15		
ação do Ob	ojetivo: Em andame nadas ao objetivo —	nto Encerrar 🚺		
ies relacion		Acão	Recurso	Avaliação
es relacion quência	Obrigatorio			
es relacion quência	Não	Contratar professores para o departamento proponente	Professor	🙆 PENDENTE 🛛 🌑
es relacion quência 1	Não Não	Contratar professores para o departamento proponente Equipar laboratório de pesquisa	Professor Lab. Pesquisa	PENDENTE
es relacion equência 1 1 1	Não Não Não	Contratar professores para o departamento proponente Equipar laboratório de pesquisa ncluir professor visitante	Professor Lab. Pesquisa Professor visitante	PENDENTE PENDENTE PENDENTE

Figura 18 - Formulário Objetivo e Ações com dados selecionados na Figura 19

Neste momento o formulário Objetivo / Ações é carregado e disponível para a avaliação, ajustes e/ou ampliação do planejamento das Ações relacionadas ao Objetivo.

Neste formulário o Objetivo poderá ser encerrado (caso seja desejado) clicando no botão Encerrar será apresentado um quadro para executar o encerramento. Neste caso todas as Ações automaticamente serão encerradas.

Na coluna Avaliação neste formulário apresenta um ícone com a frase **PENDENTE**, isto indica que esta Ação há planejamento do Ano Anterior que necessita de Avaliação. Portanto obrigatoriamente deverá ser aberta esta Ação para ao menos efetuar a Avaliação.

Ao clicar no botão 🛛 🗂 o formulário da Figura 21 será apresentado.



lanejar	Avaliar	Ajustar	Ano Planejado	Valor Planejado	Ajuste	Ano Avaliado	Valor Realizado	Justificativa	
0			2018	2		2019		Selecione	,
			2019	2	Û	2020		Selecione	٧
			2020	2	\$	2021		Selecione	7
			2021	2	\$	2022		Selecione	,
			2022	2	(2023		Selecione	
			2023			2024		Selecione	*

Figura 19 - Formulário de Planejamento.

Neste formulário o usuário deverá fazer a Avaliação do Planejamento do Ano 2018 (colunas <mark>Valor Realizado</mark> e Justificativa, caso a meta não tenha sido cumprida). Primeira linha da lista de planejamentos da Ação.

Poderá efetuar ajustes de Valor Planejado utilizando-se do campo da coluna Ajuste. Ajuste só é possível para o Ano Corrente, Ano Corrente +1, Ano Corrente +2 e Ano Corrente +3. Linhas dois, três, quatro e cinco da lista de planejamento da Ação.

Para o Ano Corrente + 4 o usuário poderá fazer novo planejamento na coluna Valor Planejado. Linha seis da lista de planejamento da Ação.

lanejar	Avaliar	Ajustar	Ano Planejado	Valor Planejado	Ajuste	Ano Avaliado	Valor Realizado	Justificativa	
		0	2018	2		2019	0	Selecione	8 Campo obrigatč
	0		2019	2	\$	2020		Selecione	
			2020	2	\$	2021		Selecione	Ŧ
			2021	2		2022		Selecione	Y
			2022	2	\$	2023		Selecione	٣
			2023	\$		2024		Selecione	Ŧ

Figura 20 - Mensagem de erro devido falta de preenchimento.

Quando da Avaliação o Valor Realizado for zero (0), a Justificativa será obrigatória. Uma mensagem de erro será visualizada ao acionar o botão Gravar registros marcados (Figura 22). Selecione a Justificativa que mais se aproxima do motivo.



laneiar	Avaliar	Aiustar	Ano Planeiado	Valor Planeiado	Aiuste	Ano Avaliado	Valor Realizado	lustificativa
			2018	2	rjusto	2019		Contingenciamento orcamentário
	0		2019	2		2020		Selecione
			2020	2		2021		Selecione
			2021	2	\$	2022		Selecione
			2022	2	0	2023		Selecione
			2023			2024		Selecione

Figura 21 - Formulário com preenchimento sem erros pronto para ser gravado.

No exemplo acima (Figura 23) o Valor Realizado foi zero (0) e uma justificativa selecionada. Concluída a gravação dos registros, o formulário será fechado retornando ao formulário Objetivo / Ações (Figura 24).

Bu	scar			
	Ano de Cada	stro: 2012		
Ur	iidade Administra	tiva: DEPARTAMENTO DE ZOOTECNIA		
	1	rea: Ensino de Pós-Graduação	¥	
	Obje	tivo: Ampliação de vagas no doutorado	¥	
	Compleme	Ampliação de vagas no doutorado do PPZ		
	Eixos Temát	COS: Não há eixo temático relacionado a este objetivo		
	Indicador de Produto: Aluno de Doutorado		T	
a	uantidade Planej	ada: 15		
ação do Ob	jetivo: Em anda	nento Encerrar 👔		
ies relacion	adas ao objetivo			
equência	Obrigatório	Ação	Recurso	Avaliação
		Contratar professores para o departamento proponente	Professor	🗹 EFETUADA 🛛 🥘
1	Não	Equipar laboratório de pesquisa	Lab. Pesquisa	🙆 PENDENTE 💿
1	Não	Incluir professor visitante	Professor visitante	M PENDENTE
5 A.				

Figura 22 - Formulário Objetivo / Ações após a gravação do Planejamento.

Retornando ao Formulário Objetivo / Ações (Figura 24) observa-se na primeira linha que a Mensagem PENDENTE foi alterada para EFETUADA, indicando que a Avaliação foi efetuada.



Lista de Objetivos					
Objetivo	Complemento	Indicador Produto	Exercício	Ações	Avaliado/Total
Ampliação de vagas no doutorado	Ampliação de vagas no doutorado do PPZ	Aluno de Doutorado	2012	4	1/4
Criação de vagas de pós-doutorado	Vagas de Pós-Doutorado no Departamento de Zootecnia	Aluno de Pós-Doutorado	2012	5	0/5
Consolidação de linhas de pesquisa	Consolidação de linhas de pesquisa no Departamento de Zootecnia	Linha de Pesquisa	2012	12	0/12
Consolidação de grupos de pesquisa	Consolidação de grupos de pesquisa no Departamento de Zootecnia	Grupo de Pesquisa	2012	16	0/16
Ampliação de vagas na Iniciação Científica	Ampliação de vagas de Iniciação científica no Departamento de Zootecnia	Vaga IC	2012	3	3/3
Criação de projeto de extensão	Criação de projetos de extensão no Departamento de Zootecnia	Comunidade Externa Comunidade Interna Projeto de extensão	2012	5	0/5
Criação de curso de extensão	Criaçãso de cursos de extensão no Departamento de Zootecnia	Comunidade Externa Comunidade Interna Curso de extensão	2012	4	0/4
Criação de evento de extensão	criação de evento de extensão no Departamento de Zootecnia	Comunidade Externa Comunidade Interna Evento de extensão	2012	4	0/4
Promoção de oferta de prestação de serviços	Promoção de oferta de prestação de serviços no Departamento de Zootecnia	Comunidade Externa Comunidade Interna Prestação de Serviços	2012	7	0/7
Criação de linhas de pesquisa	Criação de linhas de pesquisa no Departamento de Zootecnia	Linha de Pesquisa	2012	8	0/8
					[11 - 20 / 61]
Registros por página: 10 🔻					

Figura 23 - Formulário do Menu Início com barra de progressão atualizada.

Retornando ao Menu Início, observa-se que a barra de progressão foi alterada.



Relatório Consolidado.

Ano de Exerci	ICIO 2019 T	
Situa	ção 💿 Em andamento 🔘 Encerrados	
erar relatório		

Figura 24 - Formulário de geração do Relatório Consolidado.

O usuário deverá selecionar o Ano do Exercício e qual a Situação deseja para o relatório. Por padrão a Situação é "Em andamento".

Clicando no botão Gerar Relatório o pdf será gerado.

PDI_DZ02019_163121.pdf			1 / 83		¢	Ŧ	ō
	UEM	Plano d	le Desenvolvime	ento Institucional			
		RELAT	TÓRIO CONSOLIDADO				
	Unidade Administrativa Gestor C Exercício	DEPARTAMENTO D /AGNER DE ALEN Chefe do Departam 2019	DE ZOOTECNIA CAR ARNAUT DE TOLEDO iento de Zootecnia				
	Área Ensino de Graduação e E	nsino <mark>Bá</mark> sico		No.			
	Objetivo Diminuição do ír Complemento Diminuição do I Criado em 2012 Ação Aplicar novas metor Recurso Metodologia ensino	ndice de reprovaçã ndice de Reprovaç dologias ensino-ap -aprendizagem	o de curso de graduação ão no Curso de Zootecnia vrendizagem				
	Planejamento	Ajuste	Avaliação	Justificativa			
	Ano Valor	Valor	Ano Realizado				
	2018 1		2019				
	2019 1		2020				
	2021 1		2022				
	2022 1		2023				
	Ação Elaborar projetos pa Recurso Projeto	ara diminuição da r	reprovação				
	Planejamento	Ajuste	Avaliação	Justificativa			
	Ano Valor	Valor	Ano Realizado				
	2018 1		2019				
	2019 1		2020				
	2020 1		2021				+
	2021 1		2022				
	2022 1		2023				
	Ação Identificar turmas/di Recurso Disciplina/turma	sciplinas de maior	r reprovação				
	Planejamento	Ajuste	Avaliação	Justificativa			

Figura 25 - Relatório Consolidado gerado e visualizado no navegador.

O nome do arquivo pdf é padronizado no seguinte formato:

- PDI_uuuaaaa_hhmmss
 - uuu → sigla da Unidade Administrativa;
 - \circ aaaa \rightarrow Ano do Exercício selecionado no formulário;
 - \circ hhmmss → hora, minuto e segundo da geração do relatório.