

## LOGIN



The login form features the UEM logo at the top center. Below the logo are two input fields: 'Login:' and 'Senha:'. A button labeled 'Entrar' is positioned below the password field.

Figura 1 - Formulário de Login.

Para o login ao sistema, deverá ser utilizado o padrão da UEM para todos os sistemas já existentes. No campo Login não digitar o sufixo @uem.br.

Após o Login ser validado, o sistema será visualizado com o seguinte cabeçalho e barra de Menu. Abaixo da barra de Menu informações sobre o usuário logado (Matricula, Nome Servidor, Unidade Administrativa vinculada, Exercício do PDI e data e hora do acesso).

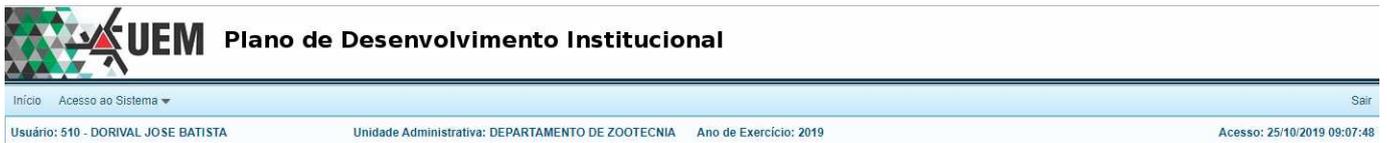


Figura 2 - Barra de Menu Inicial.

Nas Figuras 3 e 4 mostram as opções da barra de menu. À direita da barra de menu o botão **Sair**.



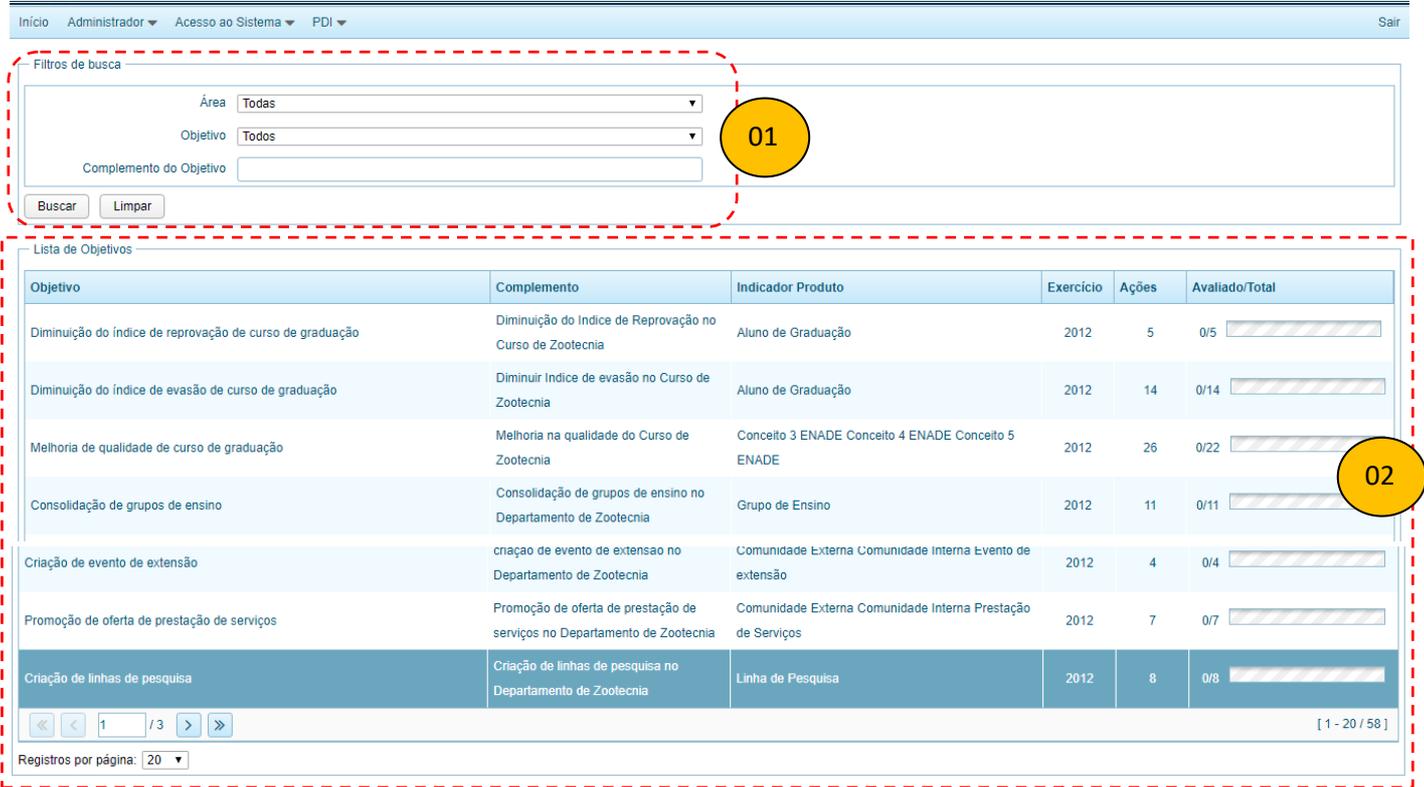
Figura 3 - Opções da barra de Menu.



Figura 4 - Opções da barra de Menu.

## Formulário de Início.

Este formulário é apenas uma lista de Objetivos já cadastrados para orientação das atividades que deverão ser executadas no sistema PDI.



01

02

Objetivo	Complemento	Indicador Produto	Exercício	Ações	Avaliado/Total
Diminuição do índice de reprovação de curso de graduação	Diminuição do Índice de Reprovação no Curso de Zootecnia	Aluno de Graduação	2012	5	0/5
Diminuição do índice de evasão de curso de graduação	Diminuir Índice de evasão no Curso de Zootecnia	Aluno de Graduação	2012	14	0/14
Melhoria de qualidade de curso de graduação	Melhoria na qualidade do Curso de Zootecnia	Conceito 3 ENADE Conceito 4 ENADE Conceito 5 ENADE	2012	26	0/22
Consolidação de grupos de ensino	Consolidação de grupos de ensino no Departamento de Zootecnia	Grupo de Ensino	2012	11	0/11
Criação de evento de extensão	criação de evento de extensão no Departamento de Zootecnia	Comunidade Externa Comunidade Interna Evento de extensão	2012	4	0/4
Promoção de oferta de prestação de serviços	Promoção de oferta de prestação de serviços no Departamento de Zootecnia	Comunidade Externa Comunidade Interna Prestação de Serviços	2012	7	0/7
Criação de linhas de pesquisa	Criação de linhas de pesquisa no Departamento de Zootecnia	Linha de Pesquisa	2012	8	0/8

Registros por página: 20

Figura 5 - Formulário da Opção Início da barra de Menu.

Este formulário é dividido em duas áreas (1) e (2) que são detalhadas na seqüência.

### Área 1



Filtros de busca

Área Todas

Objetivo Todos

Complemento do Objeto

Buscar Limpar

Figura 6 - Filtro de Busca do Formulário de Início.

Na Figura 6 há 3 tipos de Filtros de Buscas: Área (selecionando uma Área), Objetivo (selecionando um Objetivo) e Complemento do Objeto (escrevendo alguma palavra ou frase que identifique o Complemento. Combinações poderão ser feitas entre os três Filtros.

Filtros de busca

Área	Todas
Objetivo	Em Branco
Complemento do Objetivo	

Figura 7 - Filtro por Área.

Ao selecionar uma Área os respectivos Objetivos serão filtrados também, ou seja, serão listados apenas os objetivos que estão relacionados à Área. Caso não seja selecionada uma Área, todos os Objetivos serão mostrados (Veja Figura Abaixo).

Filtros de busca

Área	Todas
Objetivo	Todos
Complemento do Objetivo	

Lista de Objetivos

Objetivo
Criar Pró-Reitoria
Realizar Planejamento e gestão instit

Figura 8 - Filtro por Objetivo.

No campo Complemento do Objetivo poderá ser digitada uma frase ou parte para a busca.

## Área 2

Nesta área os Objetivos serão listados para orientação das atividades a serem executadas e as atividades já executadas.

Lista de Objetivos

Objetivo	Complemento	Indicador Produto	Exercicio	Ações	Avaliado/Total
Ampliação de projetos e bolsas na Iniciação Científica		Projeto/bolsa IC/IT	2019	6	Não há pendências
Ampliação de vagas na Iniciação Científica	Ampliação de vagas de Iniciação científica no Departamento de Zootecnia	Vaga IC	2012	3	3/3
Ampliação de vagas no doutorado	Ampliação de vagas no doutorado do PPZ	Aluno de Doutorado	2012	4	0/4
	Ampliação de vagas no Mestrado do PPZ	Aluno de Mestrado	2012	4	0/3
		Aluno de Pós-graduação	2019	29	Não há pendências
Consolidação de grupos de ensino	Consolidação de grupos de ensino do Departamento de Zootecnia	Ensino	2012	11	0/11
Consolidação de grupos de pesquisa	Consolidação de grupos de pesquisa do Departamento de Zootecnia	Pesquisa	2012	16	0/16
Consolidação de linhas de pesquisa	Consolidação de linhas de pesquisa do Departamento de Zootecnia	Pesquisa	2012	12	0/12
Criação de vagas de pós-doutorado	Criação de vagas de pós-doutorado no Departamento de Zootecnia	Aluno de Pós-Doutorado			
Diminuição do índice de evasão de curso de graduação	Diminuir índice de evasão no Curso de graduação	Aluno de Graduação			
Diminuição do índice de reprovação de curso de graduação	Diminuir índice de reprovação no Curso de graduação	Aluno de Graduação	2012	5	0/5

Registros por página: 20

[ 1 - 20 / 58 ]

Figura 9 - Formulário do Item do Menu Início.

## Documento de Nomeação

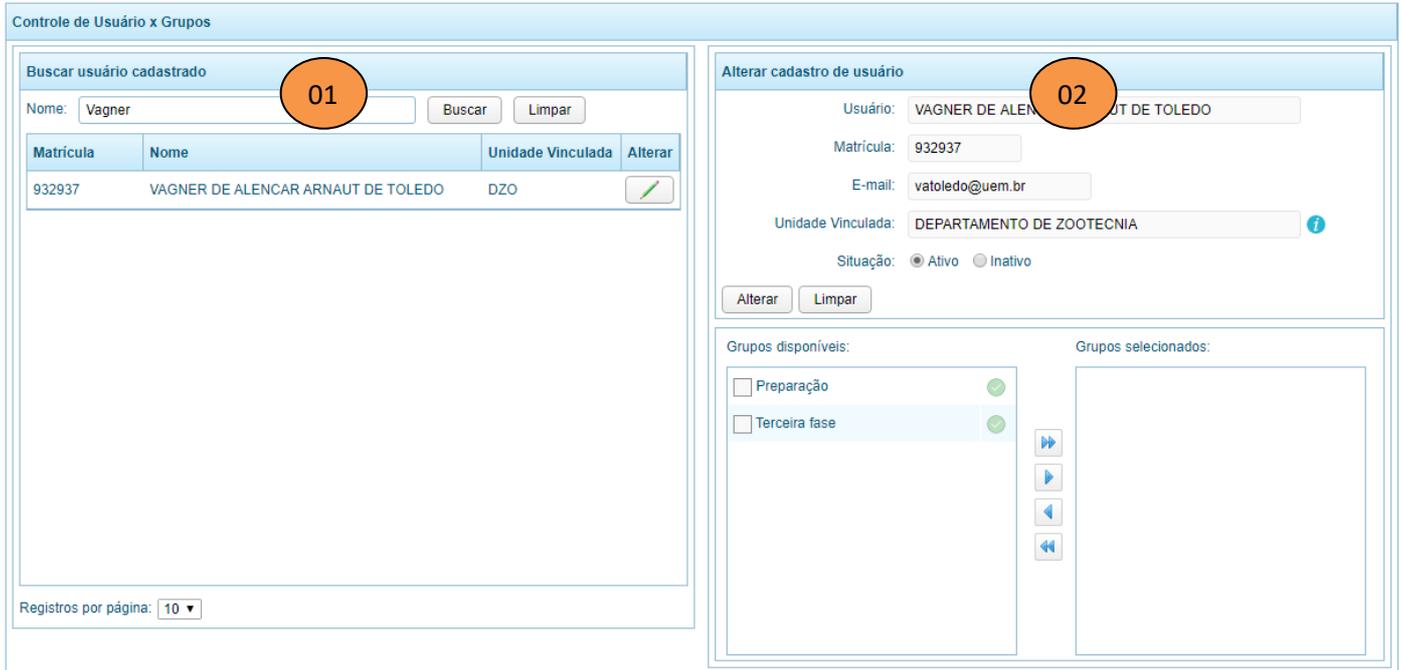
Conforme definida na Resolução 028/2018-COU, as comissões deverão ser nomeadas pelos responsáveis das Unidades Setoriais e Locais. Também deverão fazer a carga (upload) do documento em formato PDF no sistema PDI utilizando-se do formulário da Figura 10.

Documento de Nomeação

Exercício:	<input type="text" value="2019"/>		
Unidade Administrativa:	<input type="text" value="DEPARTAMENTO DE ZOOTECNIA"/>		
Anexo:	<input type="text"/>	<input type="button" value="Incluir"/>	<input type="button" value="Visualizar"/>
Data do anexo:	<input type="text"/>		

Figura 10 - Formulário de Carga do documento de Nomeação da Comissão.

## Cadastro de Usuário x Grupos



**Controle de Usuário x Grupos**

**Buscar usuário cadastrado** (01)

Nome:

Matrícula	Nome	Unidade Vinculada	Alterar
932937	VAGNER DE ALENCAR ARNAUT DE TOLEDO	DZO	<input type="button" value="✎"/>

Registros por página:

**Alterar cadastro de usuário** (02)

Usuário:

Matrícula:

E-mail:

Unidade Vinculada:  ⓘ

Situação:  Ativo  Inativo

Grupos disponíveis:

- Preparação
- Terceira fase

Grupos selecionados:

Figura 11 - Cadastro de Usuários do Sistema PDI.

Na Figura 11, apresentam-se dois blocos (1 e 2).

- Bloco (1) apresenta na parte superior um campo destinado a Busca de usuários já cadastrados no Sistema PDI apenas digitando parte do nome de algum usuário.
- O botão Limpa poderá ser usado para apagar o conteúdo digitado no campo de Busca.
- Na parte central do bloco é apresentada uma lista de usuários já cadastrados no Sistema PDI (Matrícula, Nome e Unidade Vinculada). Usuários já vinculados a outra unidade administrativa serão visualizados de forma desabilitada (textos e botão em tons de cinza).
- Unidade Vinculada: trata-se da unidade administrativa da qual o usuário foi cadastrado para acessar o PDI no presente exercício (não necessariamente será a mesma de lotação).
- O botão  indica a permissão para a edição do cadastro do usuário em destaque.
- No Rodapé (à esquerda) apresenta a barra de navegação horizontal com a indicação da página corrente e total de páginas.
- Ainda no Rodapé (à direita) o número de registros visualizados na página e o total de registros no banco de dados.
- E a última linha do Rodapé permite a reconfiguração do número de linhas por página.
- O Bloco (2) serve para o cadastro de um novo Usuário ou a atualização de um usuário já cadastrado.
- Neste bloco os dados serão carregados de duas formas
  - Em modo de edição clicando no botão  localizado no Bloco (1) descrito acima;
  - Ou clicando no botão  no próprio bloco (2) para selecionar novo usuário a partir do Cadastro de Servidores do Sistema de Recursos Humanos.
- Nome do Usuário, matrícula, email e unidade vinculada serão visualizados automaticamente e não é permitida qualquer alteração destes valores.

- Única permissão de alteração é a Situação (**Ativo/Inativo**).
  - Situação: **Ativo** o usuário está habilitado a acessar o sistema;
  - Situação: **Inativo** o usuário estará com acesso desabilitado.
- O ícone  indica que há informações que poderão ser visualizadas posicionando o mouse sobre o ícone.
- A parte inferior deste bloco também se apresenta dois quadros:
  - **Grupos Disponíveis:** lista de Grupos (de usuários) disponível para ser atribuído ao usuário em questão;
  - **Grupos Selecionados:** lista de Grupos (de usuários) já atribuídos ao usuário em questão.
- Para atribuir direitos a um usuário selecionado, deverá marcar  (dando um clique)  tornando o item habilitado e clicando na seqüência no botão  para que seja transferido para a o quadro Grupos Selecionados.
- Para desabilitar um direito de um usuário fazer o processo inverso, ou seja, seleciona o item no quadro Grupos Selecionado e acione o botão  para transferir ao quadro Grupo Disponível.
- Os ícones  e  transferem todos os grupos existentes de um lado para outro e vice versa, independente se foram marcados () ou não ().
- O ícone  indica que o item está Ativo, já o ícone  indica que o item está Inativo, portanto o direito está suspenso para este item.

## Cadastro de Novo Usuário para o Sistema PDI

**Controle de Usuário x Grupos**

**Buscar usuário cadastrado**

Nome:

Matricula	Nome	Unidade Vinculada	Alterar
952620	ADEMIR HENRIQUE DOS SANTOS	BCE	
105371	ALBA KRISHNA TOPAN FELDMAN	DLM	
980031	ALCIONY ANDREIA DA CUNHA ALEXANDRE	CRN	
124973	ALESSANDRO SANTOS DA ROCHA	CRC	
932710	ALEXANDRA DE OLIVEIRA ABDALA COUSIN	DZO	
800227	ALTAIR BERTONHA	CCA	
105649	ANA PAULA VIDOTTI	PROMUD	
125776	ANDRELSON WELLINGTON RINALDI	DQI	
61722	ANDRESA CARLA FEIHRMANN	DAL	
933188	ANGELO APARECIDO PRIORI	CCH	

1 / 12

Registros por página:

**Cadastrar novo usuário**

Usuário:  

Matricula:

E-mail:

Unidade Vinculada:  

Situação:  Ativo  Inativo

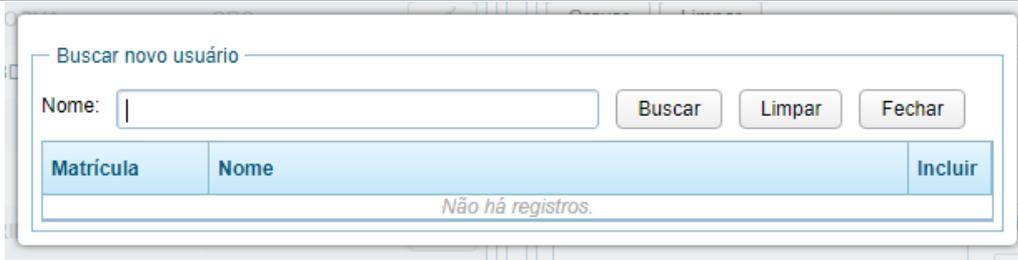
Grupos disponíveis:

Selecione um usuário

Grupos selecionados:

Figura 12 - Formulário de Cadastro de Usuários do Sistema PDI.

Para a inclusão de um novo usuário, clicar no ícone  (Figura 12) que uma janela será visualizada (Figura 13).



Buscar novo usuário

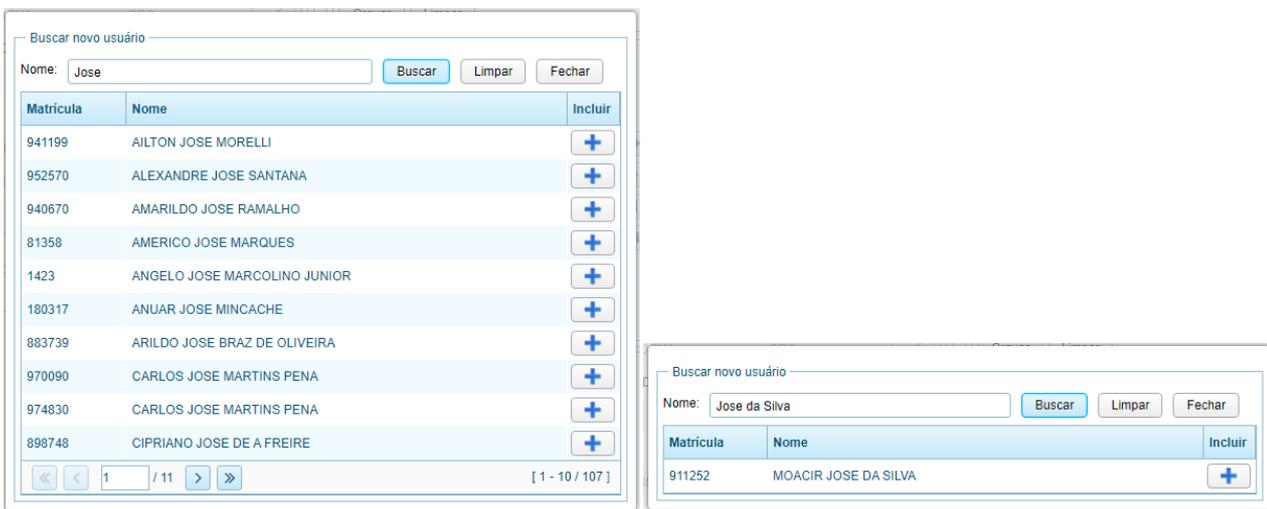
Nome:

Buscar Limpar Fechar

Matrícula	Nome	Incluir
<i>Não há registros.</i>		

Figura 13 - Formulário de Busca de um Servidor para cadastro no Sistema PDI.

No campo nome preencher com o nome do novo usuário ou parte deste nome (ex. “Jose” ou “Jose da Silva”), lembrando que não pode ter acento, cedilha, etc. Clicando no botão Buscar uma lista será criada dependendo do conteúdo do campo Nome (veja Figura abaixo).



Buscar novo usuário

Nome: Jose Buscar Limpar Fechar

Matrícula	Nome	Incluir
941199	AILTON JOSE MORELLI	+
952570	ALEXANDRE JOSE SANTANA	+
940670	AMARILDO JOSE RAMALHO	+
81358	AMERICO JOSE MARQUES	+
1423	ANGELO JOSE MARCOLINO JUNIOR	+
180317	ANUAR JOSE MINCACHE	+
883739	ARILDO JOSE BRAZ DE OLIVEIRA	+
970090	CARLOS JOSE MARTINS PENA	+
974830	CARLOS JOSE MARTINS PENA	+
898748	CIPRIANO JOSE DE A FREIRE	+

1 / 11 [ 1 - 10 / 107 ]

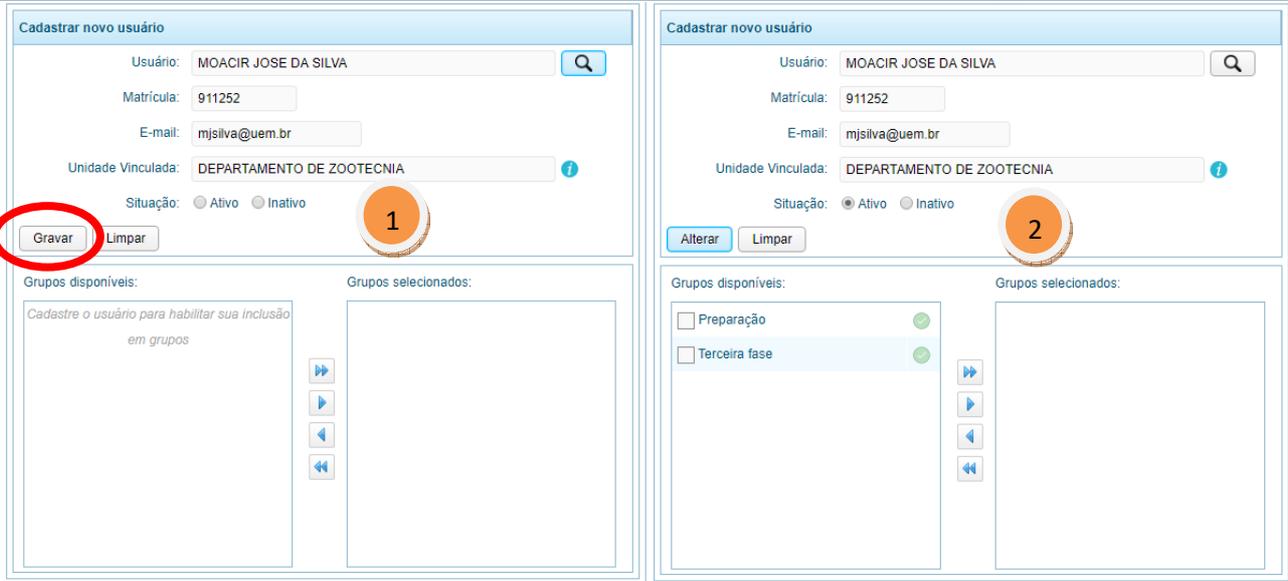
Buscar novo usuário

Nome: Jose da Silva Buscar Limpar Fechar

Matrícula	Nome	Incluir
911252	MOACIR JOSE DA SILVA	+

Figura 14 - Modelos de apresentação da busca de um novo Servidor.

Para selecionar um novo usuário deverá clicar no ícone  que os dados serão carregados no formulário inicial.



**Cadastrar novo usuário**

Usuário: MOACIR JOSE DA SILVA

Matrícula: 911252

E-mail: mjsilva@uem.br

Unidade Vinculada: DEPARTAMENTO DE ZOOTECNIA

Situação:  Ativo  Inativo

**1**

Grupos disponíveis: *Cadastre o usuário para habilitar sua inclusão em grupos*

Grupos selecionados:

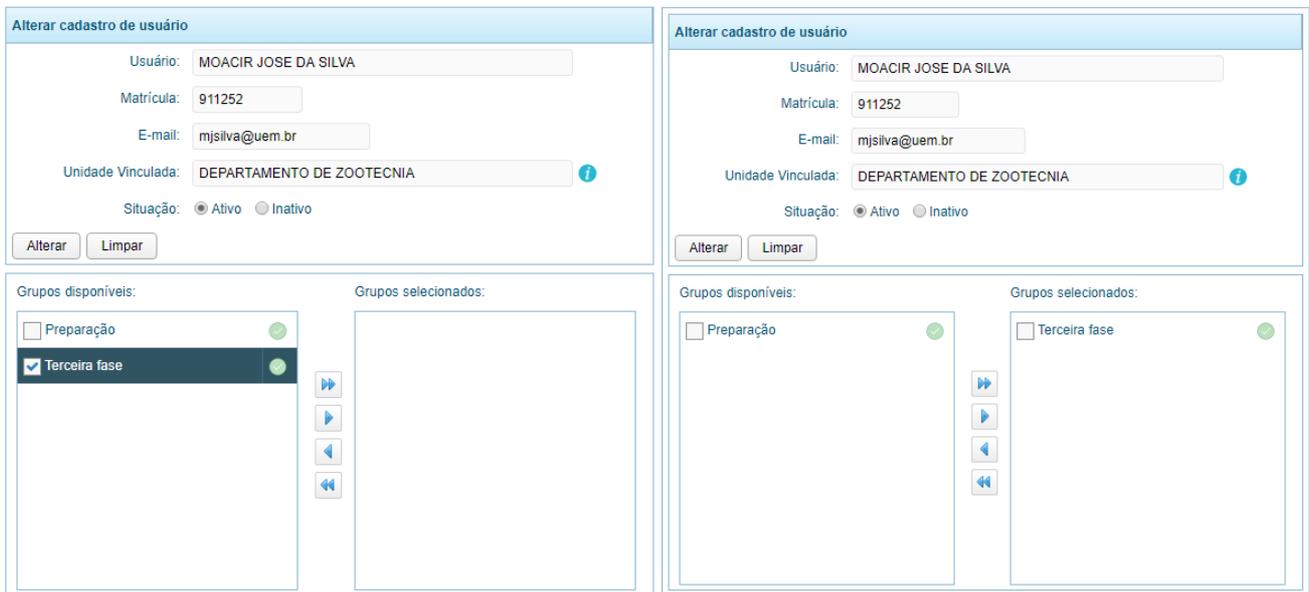
**2**

Grupos disponíveis:  Preparação  Terceira fase

Grupos selecionados:

Figura 15 - Seqüência 1 de habilitação de usuários ao sistema PDI.

Acionar o botão Gravar na imagem (1) da Figura 15. Só após a conclusão do cadastro do usuário é que a lista de Grupos Disponíveis será visualizada na imagem (2) da Figura 15.



**Alterar cadastro de usuário**

Usuário: MOACIR JOSE DA SILVA

Matrícula: 911252

E-mail: mjsilva@uem.br

Unidade Vinculada: DEPARTAMENTO DE ZOOTECNIA

Situação:  Ativo  Inativo

Alterar Limpar

Grupos disponíveis:  Preparação  Terceira fase

Grupos selecionados:

**Alterar cadastro de usuário**

Usuário: MOACIR JOSE DA SILVA

Matrícula: 911252

E-mail: mjsilva@uem.br

Unidade Vinculada: DEPARTAMENTO DE ZOOTECNIA

Situação:  Ativo  Inativo

Alterar Limpar

Grupos disponíveis:  Preparação

Grupos selecionados:  Terceira fase

Figura 16 - Seqüência 2 de habilitação de usuários ao sistema PDI.

Na Figura 16, a seqüência de imagens o Grupo “Terceira Fase” é selecionado e transferido para o quadro Grupos Selecionados.

Desta forma o Usuário estará devidamente cadastrado e habilitado no Grupo “Terceiro Fase”. Isto se aplica para qualquer grupo selecionado.